Приложение 2

к приказу Врио заведующего

Мартыновой М.А.

МАДОУ д/с № 34 «Белочка»

№ 42 от 09.01.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

**в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 34 «Белочка»**

# **муниципального образования город-курорт Анапа.**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования добровольных пожертвований (далее-Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».
   2. Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты участников образовательного процесса в процессе привлечения внебюджетных средств в МАДОУ детский сад № 34 «Белочка» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – ДОУ);

создание дополнительных условий для развития ДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающий образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников;

предупреждение незаконного сбора денежных средств и имущества с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

* 1. Основным источником финансирования ДОУ является краевой бюджет, местный бюджет.
  2. Внебюджетные источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику финансирования ДОУ. Привлечение ДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОУ из краевого или местного бюджете.
  3. Внебюджетные источники финансирования могут быть привлечены ДОУ только в соответствии с Уставом ДОУ и с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
  4. Внебюджетными источниками финансирования ДОО могут быть средства (доходы), полученные в результате:

оказание дополнительных платных услуг, относящихся к основным видам деятельности ДОУ и иных платных услуг, организованных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ДОУ;

благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица;

целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее-физические и юридические лица);

* 1. Привлечение ДОУ дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом или обязанностью.
  2. Основным принципом привлечения внебюджетных средств ДОУ является добровольностью их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.

Принуждение со стороны руководителя ДОУ, работников ДОУ и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

* 1. Расходы за счет внебюджетных источников финансирования осуществляется в пределах средств, полученных в ДОУ в текущем финансовом году.

# Основные понятия, используемые в Положении

* 1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны воспитанников ДОУ.
  2. Органы самоуправления в ДОУ- Совет родителей (законных представителей) воспитанников, общее собрание работников учреждения, педагогический совет, родительские комитеты групп (далее органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления ДОУ и их компетенция определяются Уставом ДОУ, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым ДОУ самостоятельно и утвержденным руководителем ДОУ.
  3. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение – развитие ДОУ.
  4. Добровольное пожертвование – добровольное дарение денежных средств, вещей (строительного материала) или прав, услуг в общеполезных целях. В контексте настоящего Положения общеполезная цель – развитие ДОУ.
  5. Благотворитель – юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

# Порядок привлечения ДОУ целевых взносов

* 1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы ДОУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.
  2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается органами самоуправления Доу на Совете родителей (законных представителей) воспитанников, с утверждением цели их привлечения. Руководитель ДОУ представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3 ДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.

* 1. Размер целевого взноса юридическим или физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.
  2. Решение о внесении целевых взносов ДОУ со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению ДОУ к указанным лицам.
  3. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на внебюджетные лицевые счета ДОУ, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.
  4. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель ДОУ строго по объявленному целевому назначению с органами самоуправления ДОУ и Учредителем.
  5. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, руководитель несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления – уголовную ответственность.

# Порядок привлечения ДОУ добровольных пожертвований

* 1. Добровольные пожертвования ДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. ДОУ вправе собирать добровольные пожертвования, если это право предусмотрено Уставом.
  2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются актом приема-передачи денежных средств в

соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетные лицевые счета ДОУ, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного договора физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя руководителя ДОУ или их фактическая передача работнику ДОУ не допускается.

* 1. Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода.
  2. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи имущества и становится на баланс ДОУ в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
  3. Сотрудники ДОУ не имеют права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без согласия к внесению добровольных пожертвований.
  4. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ДОУ, сборов на нужды ДОУ не допускается.
  5. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законными представителями) воспитанников определяется самостоятельно.
  6. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель ДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случае внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития ДОУ, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с Советом родителей ДОУ и Учредителем.
  7. Руководитель ДОУ обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников по их запросу. Учредителю руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании добровольных пожертвований.
  8. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, руководитель ДОО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

# Контроль за соблюдением законности привлечения

5.1 Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств ДОУ осуществляется Учредителем, органами

наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля в соответствии с настоящим Положением.

# Заключительные положения

* 1. Руководитель ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование дополнительных финансовых средств.
  2. Средства, полученные ДОУ в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, добровольных пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.